

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY V DOMOVĚ SE ZVLÁŠTNÍM REŽIMEM

I.

Smluvní strany

Poskytovatel sociální služby:

Společnost:	G-HELP z.ú. Domov se zvláštním režimem
zastoupený ředitelem:	Ing. Radkem Linhartem
Adresa:	Komenského 209, 281 61 - Kouřim
IČ:	27368921
Identifikátor služby:	3145373
Telefon:	+420 321 784 201
E-mail, internet:	info@ghelp.cz , www.ghelp.cz

a

Klient/klientka:

Pan/paní:
Datum narození:
Číslo OP:
Bytem:

Zastoupen /může být a nemusí/:

Zástupcem na základě plné moci
Pan/paní:
Datum narození:
Číslo OP:
Bytem:
Telefon:
E-mail:

Zapsaný v rejstříku ústavů, vedeného Městským soudem v Praze oddíl U, vložka 679.

(dále jen „Domov se zvláštním režimem“)

Uzavírají v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, v platném znění
Smlouvu o poskytnutí sociální služby v Domově se zvláštním režimem.

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY V DOMOVĚ SE ZVLÁŠTNÍM REŽIMEM

II.

Druh poskytované sociální služby

1. Poskytovatel klientovi/klientce v Domově se zvláštním režimem poskytuje tyto základní činnosti:
 - a) ubytování,
 - b) stravu,
 - c) pomoc při osobní hygieně, podmínky pro osobní hygienu,
 - d) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
 - e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
 - f) sociálně terapeutické činnosti,
 - g) aktivizační činnosti,
 - h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

2. Touto smlouvou se sjednává poskytnutí sociální služby dle §50 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, v platném znění. Služba bude klientovi/klientce poskytována na adrese sídla poskytovatele, uvedené v Článku I této smlouvy, případně na jiném místě (např. společné výlety).

III.

Rozsah poskytnuté sociální služby

Smluvní strany se dohodly na rozsahu poskytnutí sociální služby dle požadavků klienta/klientky a možností poskytovatele tak, že:

1. Klientovi/klientce se poskytuje ubytování vjednolůžkovém,dvoulůžkovém,třílůžkovém pokoji s bezbariérovým WC a sprchovým koutem a televizí.
2. Pokoj je vybaven následujícím zařízením: lůžko, noční stolek, šatní skříň. Po dohodě s poskytovatelem si může klient/klientka pokoj vybavit také vlastním nábytkem, mimo to není oprávněn/a klient/klientka v pokoji provádět bez souhlasu poskytovatele žádné změny v zařízení pokoje.
3. V Domově se zvláštním režimem, mimo pokoj, může klient/klientka společně s ostatními klienty obvyklým způsobem užívat také společné prostory, jídelnu, společenskou místnost a zahradu.
4. Ubytování zahrnuje také teplo, teplou a studenou vodu, elektrický proud, úklid, praní, drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení a žehlení.
5. Poskytovatel je povinen udržovat prostory k ubytování a k užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání a zajistit nerušený výkon práv klienta/klientky spojených s užíváním těchto prostor.
6. Služba je poskytována individuálně, s ohledem na individuální potřeby každého klienta/klientky. Klient/klientka si jako svůj osobní cíl stanovil/a:
.....

IV.**Stravování**

Poskytovatel zajistí klientovi/klientce celodenní stravu odpovídající věku, zásadám racionální výživy a případným individuálním potřebám dietního stravování, a to v rozsahu až 5 jídel denně.

Stravováním je míněno zajištění celodenní stravy, a to:

- klientovi diabetikovi 5x denně (snídaně, oběd, svačina, večeře, druhá večeře), včetně nápojů (čaj) podle dietního režimu,
- ostatním klientům 4x denně (snídaně, oběd, svačina, večeře), včetně nápojů (čaj, šťáva).

Stravování probíhá na základě předem zveřejněného jídelního lístku a dle firmy, která dodává stravu.

V.**Péče**

1. Poskytovatel zajistí pro klienta dle jeho potřeb:

- a) pomoc při úkonech osobní hygieny, při základní péči o vlasy a nehty, pomoc při použití WC,
- b) pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek, při přesunu na lůžko nebo vozík, při vstávání z lůžka, uléhání a změně poloh, pomoc při podávání jídel a pití, pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,
- c) podporu a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů, pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podporu při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
- d) socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
- e) pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím, nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
- f) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí a pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

Součástí poskytované sociální služby je také sociální poradenství, které je poskytováno bezplatně. Poskytovatel plánuje společně s klientem průběh poskytování sociální služby s ohledem na osobní cíle klienta a průběžně tyto cíle hodnotí.

2. Protože rozsah poskytované základní služby a její úhrada jsou závislé na tzv. „potřebnosti“ klienta, zavazuje se klient pravidelně informovat poskytovatele o své:

- zdravotní situaci
- sociální situaci
- výši příspěvku na péči

VI.
Fakultativní činnosti

Fakultativní činnosti je možné poskytovat individuálně po vzájemné dohodě poskytovatele s klientem/klientkou. Jejich výčet je uveden v ceníku, který tvoří nedílnou součást této smlouvy jako příloha č. 1 **Ceník domova se zvláštním režimem**.

Poskytovatel má právo z odůvodněných příčin změnit cenu. Musí však předem o příčinách a konkrétních změnách klienta písemně informovat před nabytím účinnosti nového ceníku.

VII.
Místo, čas a podmínky poskytování sociální služby

1. Služba dle Článku I. smlouvy se poskytuje v Domově se zvláštním režimem provozovaná poskytovatelem G-HELP z.ú., Komenského 209 a 137, 281 61 Kouřim.
2. Služba sjednaná v čl. II., bod a) – d) smlouvy se poskytuje 24 hodin denně, a to každý den, služba sjednaná v čl. II., bod e) – h) se poskytuje od 7⁰⁰ do 15³⁰ hodin, a to každý pracovní den, po domluvě individuálně a dle potřeby po dobu platnosti smlouvy.
3. Den nástupu byl stanoven na základě dohody mezi poskytovatelem a klientem/klientkou na.....
4. Klient/klientka souhlasí, aby byl z provozních důvodů (např. malování, stavební úpravy, opravy apod.) na nezbytně nutnou dobu, přestěhován na jiný pokoj.
5. Klient/klientka souhlasí s tím, že v případě, kdy by mezi ním a dalším klientem docházelo k závažnějším neshodám či konfliktům, může být přemístěn na jiný pokoj, a to na základě dohody.
6. Pro stravování platí, že v případě potřeby na doporučení ošetřujícího lékaře, může klient/klientka využívat stravu diabetickou nebo šetřící, a to v závislosti na svém aktuálním zdravotním stavu. Poskytovatel nenese odpovědnost za následky vyplývající z nedodržování lékařem doporučeného dietního stravovacího režimu ze strany klienta/klientky.
7. Zdravotní péči zajišťuje poskytovatel v rozsahu stanoveném zákonem č.108/2006 Sb. o sociálních službách, v platném znění. Klient/klientka má možnost se zaregistrovat u praktického lékaře docházejícího do Domova se zvláštním režimem poskytovatele. V případě volby jiného lékaře má klient/klientka povinnost zajišťovat si sám/sama veškerou zdravotní péči u tohoto lékaře, tj. např. předepisování léků, zajišťování léků, ošetření, včetně návštěv, předepisování zdravotnických pomůcek atd.

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY V DOMOVĚ SE ZVLÁŠTNÍM REŽIMEM

8. Denní režim si určuje klient/klientka podle svého přání a podle svých potřeb, schopností a dovedností. Je však povinen/na přítom respektovat Domácí řád a Návštěvní řád poskytovatele.
9. V souvislosti s poskytovanými službami klient/klientka souhlasí, aby poskytovatel zpracovával data o jeho osobě, obsažená v dokumentech předkládaných před přijetím do Domova se zvláštním režimem poskytovatele, data o osobě obsažená v této smlouvě a získaná v souvislosti s uzavřením této smlouvy, a to za účelem řádného poskytování sociálních služeb, které je uvedeno v příloze č. 2, Souhlas se zpracováním osobních údajů.
10. Dále klient/klientka souhlasí s tím, aby poskytovatel shromažďoval osobní údaje (včetně citlivých údajů) o klientovi/klientce příloha č. 2, Souhlas se zpracováním osobních údajů, a to v rozsahu nezbytně nutném, za účelem poskytování informací o sociální situaci k tomu příslušným orgánům, poskytovatelům dávek sociálního zabezpečení a důchodů, zdravotnickým pracovníkům při poskytování zdravotní péče klientovi/klientce. Údaje shromážděné podle poslední věty mohou být tam uvedeným subjektům a orgánům sdělovány jen v rozsahu nezbytně nutném a při dodržení ochrany soukromí klienta ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady EU č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Nařízení“).
11. Klient/klientka má právo nahlížet do dokumentace, která je o něm vedena.
12. Klient/klientka souhlasí s tím, že pověřeni pracovníci poskytovatele mají právo seznámit se s jeho zdravotním stavem, a to v rozsahu nezbytném pro poskytování sociálních služeb.
13. Klient/klientka souhlasí se zveřejněním své fotografie (videozáznamu), jež zachycují činnosti pořádané poskytovatelem. Poskytovatel se zavazuje, že nebudou pořizovány fotografie (videozáznamy) zasahující do jeho intimní sféry.

VIII.

Výše úhrady a způsob jejího placení

1. Klient/klientka je povinen/na zaplatit měsíčně úhradu za ubytování ve výši **305,- Kč** denně a úhradu za stravování **255,- Kč** denně, a to následující měsíc, za měsíc, za který úhrada náleží. Hotovostní platba probíhá v pokladně Domova, a to v úřední době uvedené v Návštěvním řádu. Jiný termín lze sjednat telefonickou nebo emailovou korespondencí. V případě platby na bankovní účet viz Článek VIII. bod č. 11. Do tohoto dne musí být částka připsána na účtu poskytovatele, případně uhrazena v hotovosti v pokladně Domova se zvláštním režimem.
2. Výše úhrady za ubytování a stravování v Domově se zvláštním režimem je stanovena přílohou č. 1. Ceník Domova se zvláštním režimem této smlouvy. Poskytovatel má právo z odůvodněných příčin změnit cenu úhrady za ubytování a stravování, musí však předem o příčinách a konkrétních změnách klienta/klientku informovat.

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY V DOMOVĚ SE ZVLÁŠTNÍM REŽIMEM

3. V souladu s ustanovením §73 odst. 3 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, v platném znění, je klient/klientka povinen/na zaplatit úhradu za ubytování a stravování v takové výši, aby mu/jí zůstalo minimálně 15% z jeho příjmů. Pro tyto účely je klient/klientka povinen/na doložit poskytovateli výši svého příjmu ve smyslu §7 zákona č. 110/2006 Sb. o životním a existenčním minimu, v platném znění. Výši příjmu je klient/klientka povinen/na doložit při nástupu do Domova se zvláštním režimem poskytovatele a dále při každé změně příjmu. Zamlčí-li klient/klientka skutečnou výši svého příjmu, má poskytovatel, při zjištění této skutečnosti, právo na zpětné doplacení úhrady do částky stanovené podle skutečné výše příjmu klienta/klientky.
4. Úhrada za péči v Domově se zvláštním režimem je stanovena částkou ve výši přiznaného příspěvku na péči. Klient/klientka je povinen/na uhradit Domovu se zvláštním režimem jemu poskytované úkony péče, a to každý kalendářní měsíc ve výši přiznaného příspěvku na péči.
5. Tuto povinnost má zpětně od data přiznání příspěvku na péči za celou dobu poskytování služby poskytovatelem, a to nejpozději do pěti pracovních dnů poté, kdy doplatek příspěvku obdrží.
6. V případě, že na základě této smlouvy zahájí poskytovatel poskytování sjednané sociální služby v průběhu kalendářního měsíce (tzn. ne od prvního dne v měsíci), stanoví se úhrada jako poměrná část z celkové úhrady stanovená podle počtu dní, po které byla sociální služba klientovi/klientce poskytována.
7. V případě pobytu klienta/klientky mimo Domov se zvláštním režimem (na návštěvě, u rodiny, při hospitalizaci) se vrací **100,- Kč** za stravu za každý den, počínaje od druhého dne pobytu mimo Domov se zvláštním režimem.
8. Přeplatky na úhradách za služby poskytované poskytovatelem podle této smlouvy je poskytovatel povinen vyúčtovat a písemné vyúčtování klientovi/klientce předat nebo odeslat e-mailem nebo poštou. Přeplatek za vyúčtování se vrací při konečném vyúčtování klienta/klientky do konce kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž přeplatek vznikl. Vyúčtování je k dispozici v pracovní době u administrativní pracovnice. Pracovní doba je uvedena v Návštěvním řádu (ke čtení při podpisu smlouvy o poskytování sociálních služeb).
9. Poskytovatel přeplatek klientovi/klientce vyplatí v hotovosti v pokladně Domova se zvláštním režimem nebo na bankovní účet klienta/klientky či opatrovníka, nejpozději ve lhůtě, v jaké je povinen předat vyúčtování tohoto přeplatku.
10. Případné fakultativní služby jsou hrazeny z prostředků klienta, a to v plné výši. Ceník je součástí této smlouvy jako příloha č. 1, Ceník Domova se zvláštním režimem. Klient je povinen platit úhradu za tyto služby na základě vyúčtování, a to maximálně do konce následujícího měsíce, ve kterém úhrada vznikla.

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY V DOMOVĚ SE ZVLÁŠTNÍM REŽIMEM

11. Veškeré bezhotovostní platby ve prospěch poskytovatele budou klientem/klientkou prováděny na bankovní účet č. **434653359/0800** vedený u České spořitelny a.s., variabilním symbolem bude **prvních šest čísel rodného čísla klienta/klientky**.
12. Klient/klientka se zavazuje celkovou úhradu na příslušný měsíc uhradit nejpozději do konce následujícího měsíce, za měsíc, ve kterém úhrada vznikla. Smluvní strany se dohodly na úhradách:
 - a) hromadným poukazem na základě smlouvy s Českou správou sociálního zabezpečení – srážek z důchodů,
 - b) formou samoplátce na bankovní účet č. **434653359/0800**, zřízený u České spořitelny, variabilní symbol:
 - c) v pokladně Domova se zvláštním režimem.
13. Smluvní strany se dohodly, v případě ukončení smlouvy z důvodu úmrtí klienta/klientky, že poskytovateli náleží:
 - úhrada poměrné části úhrady stanovené dle odstavce 1 tohoto článku za kalendářní dny, po které byly klientovi/klientce poskytovány sjednané sociální služby,
 - částka přiznaného příspěvku na péči za daný kalendářní měsíc,
 - vyúčtována částka za poskytnuté fakultativní služby dle přílohy č. 1, Ceník Domova se zvláštním režimem, za poměrnou část měsíce.
14. V případě úmrtí klienta/klientky budou veškeré přeplatky a nedoplatky hlášeny notáři do dědického řízení, který určí místně příslušný okresní nebo obvodní soud. Na základě rozhodnutí notáře je případný přeplatek nebo nedoplatek řešen s oprávněnou osobou.

IX.

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených poskytovatelem pro poskytování sociálních služeb

1. Klient/klientka byl/a seznámen/a s vnitřními pravidly pro poskytování sociálních služeb, které byly stanoveny poskytovatelem a které jsou součástí této smlouvy a četl/a Domácí a Návštěvní řád a souhlasil/a s nimi. Klient/klientka se zavazuje k dodržování těchto pravidel. Pokud má potřebu se detailně seznámit se všemi vnitřními směrnici a řády, má tu možnost v úředních hodinách u administrativní pracovnice.
2. Během pobytu v Domově se zvláštním režimem je klient/klientka pravidelně informován/a o těchto pravidlech a případných změnách.

X.**Práva a povinnosti poskytovatele služeb**

1. Poskytovatel se zavazuje, že po dobu trvání této smlouvy bude:
 - plnit veškeré závazky vyplývající pro něj z této smlouvy,
 - uplatňovat při poskytování služby standardy kvality sociálních služeb,
 - poskytovat dohodnuté služby odborně a svědomitě,
 - udržovat prostory k ubytování a k užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a zajistit nerušený výkon práv klienta spojených s užíváním těchto prostor,
 - poskytovat nediskriminační přístup k úkonům péče,
 - poskytovat přístup k nabízeným zdravotnickým úkonům,
 - zajišťovat ochranu práv klienta/klientky,
 - zajišťovat ochranu osobních údajů klienta/klientky z jeho lékařské a ošetrovatelské dokumentace,
 - zachovávat osobní svobodu klienta/klientky dle zdravotního stavu,
 - ochraňovat majetek klienta/klientky před zcizením v případě jeho úmrtí.
2. Poskytovatel neručí za klientem/klientkou přinesené věci, které mu nebyly svěřeny do úschovy nebo pokud nebyly uloženy na místě k uložení věcí určeném.
3. V případě, že klient/klientka nebude dodržovat tuto smlouvu a vnitřní předpisy poskytovatele, se kterými byl řádně seznámen/a, popřípadě bude narušovat soužití s dalšími klienty, má poskytovatel právo přikročit k následujícím nápravným opatřením:
 - domluva,
 - písemné napomenutí,
 - návrh na ukončení pobytu.

XI.**Práva a povinnosti klienta/klientky**

1. Klient/klientka má právo:
 - užívat všechny společné prostory Domova se zvláštním režimem: společenské místnosti, jídelnu, klubovnu, masážní a terapeutické místnosti, zahradu,
 - na uctivé a zdvořilé jednání,
 - na soukromí,
 - na ochranu osobnosti a osobní svobodu,
 - na ochranu osobních údajů,
 - kdykoli nahlížet do osobní, zdravotnické a ošetrovatelské dokumentace ke své osobě,
 - na ochranu svých práv a oprávněných zájmů,
 - na ochranu před diskriminací,
 - stěžovat si,
 - přijímat návštěvy, při respektování zákazu návštěv vyhlášeném v odůvodněných a mimořádných případech ředitelem Domova se zvláštním režimem,
 - používat vlastní oblečení,
 - používat vlastní telefonní přístroj.

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY V DOMOVĚ SE ZVLÁŠTNÍM REŽIMEM

2. Klient/klientka se zavazuje plnit tyto povinnosti:
 - plnit smluvní závazky,
 - platit úhradu za poskytované služby ve sjednané výši a v dohodnutém termínu,
 - sdělit poskytovateli všechny změny v majetkových poměrech, které mají vliv na stanovenou výši úhrady, zejména změnu výše příjmu a změnu výše příspěvku na péči, pokud byla snížena úhrada za stravu a poskytování péče,
 - dodržovat v celém areálu Domova se zvláštním režimem poskytovatele platný Domácí řád a Návštěvní řád Domova se zvláštním režimem, se kterým byl seznámen/a,
 - zachovávat hygienické zásady a pravidla občanského soužití,
 - užívat veškeré vybavení pokoje a celého objektu řádně, záměrně jej neničit,
 - neprovádět žádné změny a zásahy do vybavení pokoje ani jinde v rámci celého objektu, pokud se na nich nedohodne s vedením Domova se zvláštním režimem,
 - oznamovat opuštění Domova se zvláštním režimem na déle jak 24 hodin vedoucímu zdravotnickému týmu,
 - neskladovat na pokoji větší množství potravin.

XII.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

1. Klient/klientka může smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu dle odstavce č. 4, tohoto článku. Nedohodnou-li se obě strany jinak, činí výpovědní lhůta pro výpověď danou klientem/klientkou 1 měsíc a počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po dni, kdy byla písemná výpověď předána poskytovateli.
2. Smluvní poměr může skončit ze strany klienta/klientky:
 - písemnou výpovědí klienta/klientky, a to i bez udání důvodu,
 - písemnou dohodou o přemístění klienta/klientky do jiného Domova či domácí péče,
 - úmrtím klienta/klientky.
3. Poskytovatel může smlouvu vypovědět z těchto důvodů:
 - nedodržení smluvních ujednání, zejména zamlčení výše příjmu nebo jeho změn, pokud byla snížena úhrada za ubytování a stravování, nezaplacení úhrady za poskytnutí služby nebo zatajení takových důležitých informací o zdravotním stavu, které by měly za následek odmítnutí uzavření smlouvy z důvodu nesplnění podmínek stanovených pro cílovou skupinu poskytovatele uvedený v době přijetí na registru poskytovatelů sociálních služeb,
 - hrubého narušování chodu Domova se zvláštním režimem ze strany klienta (též viz platný Domácí řád a Návštěvní řád Domova se zvláštním režimem),
 - takové změny zdravotního stavu klienta/klientky, že Domov se zvláštním režimem již nemůže zajistit dostatečnou péči v návaznosti na rozsah podle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
 - ukončení činnosti Domova se zvláštním režimem.

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY V DOMOVĚ SE ZVLÁŠTNÍM REŽIMEM

4. Výpovědní lhůta shodná pro klienta/klientku i poskytovatele je sjednána na 1 měsíc. Nedohodnou-li se obě strany jinak, činí výpovědní lhůta pro výpověď danou klientem/klientkou 1 měsíc a počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po dni, kdy byla písemná výpověď předána poskytovateli. Klient/klientka je povinen/na nejpozději v poslední den této lhůty opustit Domov se zvláštním režimem poskytovatele a odnést si veškeré osobní věci. V případě, že tak neučiní, je poskytovatel oprávněn zajistit likvidaci těchto věcí na náklady klienta/klientky.
5. V případě skončení smluvního poměru úmrtím klienta/klientky je povinen jeho zástupce odnést bezodkladně veškeré osobní věci klienta/klientky. V případě, že tak neučiní do 30 dnů, je poskytovatel oprávněn zajistit likvidaci těchto věcí, Domov je oprávněn za likvidaci věcí účtovat částku **800,- Kč**. Tato částka bude vyúčtována v rámci vyrovnání dle bodu 6 tohoto článku.
6. Smluvní strany jsou povinny nejpozději do 1 měsíce následujícího po odchodu klienta/klientky z Domova se zvláštním režimem vyrovnat veškeré vzájemné závazky. V den odchodu z Domova se zvláštním režimem budou klientovi/klientce vráceny všechny jeho doklady, které Domovu se zvláštním režimem předal/a za účelem sjednání této smlouvy a věci, které mu byly klientem/klientkou dány do úschovy či které po sobě, v případě úmrtí, zanechal/a.

XIII.

Doba platnosti smlouvy

1. Smluvní poměr je uzavřen na dobu neurčitou. Klient/klientka nemůže práva z této smlouvy postoupit na jinou osobu.
2. Smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
3. Účinnost smlouvy nastává dnem nástupu klienta/klientky do Domova se zvláštním režimem dne.....

XIV.

Jmenování osoby důvěrné a zmocnění k poskytování informací

Klient/klientka jmenuje:

Pan/paní:

Bydliště:

Číslo OP:

Telefon:

E-mail:

Jako osobu důvěrnou, která se může obrátit ve všech záležitostech klienta/klientky na vedení Domova se zvláštním režimem. Zmocňuje Domov se zvláštním režimem, aby této osobě poskytl informace o lékařských a ošetrovatelských potřebách klienta/klientky, jako první tuto osobu informoval o vážném onemocnění nebo úmrtí klienta/klientky a na požádání této osobě umožnil nahlédnout do dokumentů klienta/klientky. Klient/klientka potvrzuje, že byl/a poučen/a, že toto jmenování může být kdykoli zrušeno nebo změněno dodatkem k této smlouvě.

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY V DOMOVĚ SE ZVLÁŠTNÍM REŽIMEM

XV. Závěrečná ustanovení

V žádosti o poskytování sociálních služeb je zaznamenán cíl klienta/klientky a bude dále zpracován jako součást individuálního plánu, který je sestaven na konci adaptačního plánu.

1. Klient/klientka souhlasí s tím, aby Domov se zvláštním režimem zpracovával jeho osobní údaje v rozsahu nezbytně nutném pro splnění účelu této smlouvy. Oprávnění podle předchozí věty platí po dobu, kdy je vůči klientovi/klientce či jeho právním nástupcům Domov se zvláštním režimem vázán povinnostmi vyplývající z této smlouvy nebo obecně závazných předpisů. Domov se zvláštním režimem se zavazuje nakládat s poskytnutými údaji v souladu se zákonem č. 101/200 Sb. o ochraně osobních údajů, v platném znění.
2. Smlouva může být měněna pouze písemně.
3. Klient/klientka nemůže práva z této smlouvy postoupit či jinak převést na jiného.
4. Smluvní strany prohlašují, že smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
5. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
6. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
7. Součástí této smlouvy je:

Příloha:

- Ceník Domova se zvláštním režimem
- Souhlas se zpracováním osobních údajů
- Informovaný souhlas

V Kouřimi, dne

.....
za poskytovatele G-HELP z.ú.
Ing. Radek Linhart, ředitel

.....
klient/klientka

.....
za klienta/klientku

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY V DOMOVĚ SE ZVLÁŠTNÍM REŽIMEM

U jednání o uzavření smlouvy s klientem/klientkou byli přítomni:

1. Syn/dcera.....

2. Pan/paní

3. Pan/paní

Ti stvrzují podpisem, že klientovi/klientce byly řádně vysvětleny náležitosti smlouvy a nebyl/a vystaven/a časovému stresu ani žádnému nátlaku.

Podpisy:

1.....

2.....

3.....